



DÉKÁNI HIVATAL

MISKOLC EGYETEMVÁROS • H-3515, T: [36] 46 565 000, [36] 46 565 111

TELEFON: [46] 565 111/2006;1350;1353 m, [46] 565 171 FAX: [46] 367 933
E-MAIL: jogdekan@uni-miskolc.hu, jogratkai@uni-miskolc.hu

Minőségfejlesztési terv 2015-2016

Az Állam- és Jogtudományi Kar 2013. novemberében az intézményi akkreditáció keretében elkészítette a Kari akkreditációs önértékelését és jelentését, és 2 évente a Kar elkészíti a Minőségfejlesztési tervét.

2013-ban a Kar Szervezeti önértékelése az intézményi akkreditáció keretében elkészült. Jelen Minőségfejlesztési Terv a kari Szervezeti Önértékelés eredményein alapul.

Az önértékelés eredményeinek elemzése és a fejlesztési koncepció alapján fogalmazzuk meg jelen minőségfejlesztési tervünkben rövidtávra (2 évre) vonatkozó elképzeléseinket, súlyozottan megjelenítve a fejlesztendő területeket.

Minőségfejlesztési területek, irányok:

I. Végzett hallgatók pályakövetési rendszere (DPR. és motivációs tesztek) kidolgozása és működtetése:

A végzett hallgatók életpálya követési rendszerének kidolgozása befejeződött, a rendszer kiépült. A cél a végzett hallgatóinkkal való kapcsolattartás, információk kérése az elhelyezkedésükről, életpálya követés, ennek érdekében felmérések végzése.

Megvalósítandó feladatok:

- Kidolgozásra került egyetemi szinten a Diplomás Pályakövető Rendszert és az ALUMNI rendszert, melyhez Karunk is csatlakozott.

- A végzett hallgatók pályakövetésének érdekében adatlapok bekérése, adataik feldolgozása, nyomon követés folyamatos. Ez először 2009-ben végzett hallgatók esetében történt meg, adataik bekérése és feldolgozása megtörtént. Az intézményi akkreditációhoz készült Kari akkreditációs jelentésben a 2013-ban végzett hallgatók által kitöltött kérdőívek elemzését készítettük el.

- Számítógépes program kidolgozásával kívánjuk fenntartani a folyamatos kapcsolattartás lehetőségét. A kapcsolattartás keretében különösen nagy hangsúlyt kívánunk fektetni elhelyezkedési lehetőségeikre és tapasztalataira, továbbképzési és oktatási modellekre tett észrevételeikre.

- „Öreg Diák” mozgalom elősegítése, végzett hallgatóink részére bizonyos időközönként évfolyam találkozók szervezése lehetőségének megteremtése.

- Munkaerő kapcsolati Irodát hoztunk létre, ahol kompetencia felmérések végzése zajlik.

A Munkaerő kapcsolati Irodában kompetenciafejlesztő tréningeken vehetnek részt a hallgatók.

- Olyan adatbázis kidolgozása, amely nyilvántartás az 1986-tól végzett valamennyi hallgatóra kiterjed, PhD. hallgatók nyomon követése az ALUMNI rendszerben.

A végzett hallgatók pályakövetésének intézményesítésével elérni kívánt hatás:

- képzési struktúra piaci igényeknek megfelelő korrekciója, különböző képzési formák szélesítése,
- szakirányú továbbképzési rendszer bővítése, esetleg új szakirányok kialakítása a piaci igényeknek megfelelően,
- beiskolázási, marketing tevékenység fejlesztése: a Ba. szakon végzetek Ma. szakra történő továbblépési alternatíváinak bővítése,
- szakmai gyakorlatok hatékonyságának növelése szélesebb piaci spektrum bővítésével.

Eredmények:

- Csatlakoztunk az Egyetem által beadott pályázathoz, ami a Diplomás Pályakövető Rendszer kialakítását célozta. Bevezetése megtörtént.(TÁMOP 4.1.1.)
- Elkészült az az adatlap , melynek kiosztására a végzett hallgatók körében kerül sor. Az adatlap olyan adatvédelmi nyilatkozatot tartalmaz, mely feljogosítja Karunkat a volt hallgatóink pályakövetés céljából történő megkeresésére, adatok bekérésére. A Diplomás Pályakövető Rendszer számítógépes kiépítésével Karunk visszacsatolást kap a munkaerőpiactól, s ez által segíthetné hallgatóink elhelyezkedését is.
- A kari szintű felmérések a motivációs vizsgálatok körében folyamatosan megtörténtek és megtörténnek. Ennek határidő tervezete elkészült, jelen beszámoló mellékletét képezi.
- A kari szintű felmérések a DPR A és DPR B, a bejövő, kimenő és közbenő motivációs tesztekre vonatkozóan folyamatosan megtörténnek és megtörténtek.

Cél: a DPR A, B és C, motivációs felmérések folyamatos végzése, kiértékelése., ALUMNI adatbázis létrehozása., folyamatos vezetése. A PhD. hallgatókra is kiterjedően.

Határidő: A cél további megvalósítása folyamatos

Felelős: Dr. Erdős Éva Fejlesztési Dékán helyettes, minőségbiztosítási referensek: Dr. Csák Csilla, Dr. Turkovics István, és dr. Gilányi Eszter, kari tagok (MÉB), Szilágyi Zsolt, Lakos Zsuzsa.

II. Végzős hallgatók véleménynyilvánítása, kurzusértékelések:

A hallgatói elégedettségmérés, a véleménynyilvánítások folyamatos lekérdezése fontos feladatunk.

Eredmények, feladatok:

- a végzős hallgatók vélemény nyilvánítása, lekérdezése folyamatos. 2009-ben a Polgári Eljárásjogi Intézeti Tanszék, a Jogelméleti és Jogszociológiai Intézeti Tanszék, és 2010-ben a Pénzügyi Jogi Intézeti Tanszék, Jegtörténeti Intézeti Tanszék, valamint a Büntető Eljárási Intézeti Tanszék, 2011-ben és 2012-ben a Kereskedelmi Jogi, Polgári Jogi, Európai és Nemzetközi Magánjogi Tanszék, Közigazgatási Tanszék, 2013-ban a Munka és Agrárjogi tanszék, Európai Jogi tanszék, Római Jogi tanszék, Nemzetközi Jogi tanszék, Információs és Médiajogi Tanszék által oktatott tárgyak kurzusértékelésére került sor. 2014 és 2015-ben a Pénzügyi Jogi, Büntetőeljárásjogi és büntetésvégrehajtási, a Jegtörténeti Tanszék kurzusai kerültek sorra.

A kurzusértékelések 2009-től folyamatosak a karon, elmondható, hogy 4 évente minden Tanszék minden kurzusa értékelésre került.

További években folyamatosan szükséges a kérdőívek kitöltetése és feldolgozása az egyetemi rendszerhez és a Minőségbiztosítási Irodához kapcsolódóan.

- a kurzusértékelések rendszere a minőségbiztosítás rendszerében átalakult, kötelezettségünk minden kurzust négyévenként egyszer értékelteni a hallgatókkal. Az értékelés az EVASYS rendszerben történik, a kérdőívek elkészültek, a kurzusok kijelölése folyamatosan történik. A tantárgyak kijelölése kari feladat, kérdőívek elkészíttetése kari feladat, a kérdőívek kitöltése

elsősorban on-line formában történik a hallgatók által, kérdőívek feldolgozása a Minőségbiztosítási Iroda segítségével az EVASYS rendszerben történik.

2015-ben a kurzusértékelő kérdőívek újra tervezése kezdődött el.

Feladat: Vélemények kari szintű kiértékelése, Értékelő Munkabizottság által:

Értékelő Munkabizottság tagjai: (2009-2012-ig Erdős Éva Kari Minőségügyi vezető és Turkovics István Kari minőségügyi referens, 2012-től: Erdős Éva, Turkovics István, Csák Csilla, Gilányi Eszter)

Határidő: A kurzusértékelések folyamatosak. A regisztrációs hetet követő 2-3 héten belül kiküldésre kerülnek a kérdőívek. Kiértékelésüket követően a Kari Tanács elé terjesztjük elfogadásra.

Határidő jelen beszámoló mellékletében.

Felelős: Dr. Erdős Éva dékán helyettes, kari minőségügyi referensek, Kari Minőségbiztosítási és Értékelő Bizottság tagjai, HÖK képviselői

III. Intézményi csatlakozás, oktatás, kutatás terén:

A Minőségfejlesztési terv szerint vállaltuk az intézményi szintű mátrix kidolgozását a BA/BSC illetőleg az MA/MSc képzési palettán. Ezáltal karközi együttműködések fejlesztésére kerülne sor mindkét szinten, de különös tekintettel új mester szakok indítása a cél.

Céljaink, feladatok:

1.) Munkaügyi és Társadalombiztosítási Mesterszak indítása

Határidő: 2015/16.tanév

Felelős: Dr. Farkas Ákos dékán, Dr. Csák Csilla dékánhelyettes

2.) A Kar szakmai műhelyeinek kutatási tevékenységének fejlesztése Kari és intézményi szinten. Együttműködés karközi kutatásokban mind a társadalomtudományok, mind a természettudományok terén. Ennek érdekében interdiszciplináris kutatási projektek feltárása és kidolgozása szükséges.

Ennek érdekében közös már 3 Kutató Intézetet hoztunk létre.

1. Természeti és Humán erőforrás Kutató Központ Felelős: Dr. Csák Csilla egyetemi docens, Határidő: megvalósult, tevékenysége: folyamatos
2. Jogi Tanácsadó Központ, Felelős: Dr. Barzó Timea egyetemi docens. Határidő: megvalósult, tevékenysége: folyamatos
3. Alternatív Konfliktuskezelési és Vitarendezési Interdiszciplináris Kutató Központ

3.) Fejleszteni kívánjuk a Kar nemzetközi kapcsolatait, közös kutatási és oktatási projektek kidolgozását.

Eredmény: Az Állam- és Jogtudományi Kar három másik külföldi egyetemmel adott be közös európai uniós pályázatot Európai közigazgatási mester szakban E-learninges oktatási rendszer kidolgozására. Partnereink: „Versaillesi Egyetem Jogi Kara, Petru Maior Egyetem Közgazdasági és Jogi Kara, Marosvásárhely, Salento Egyetem Jogi Kara, Lecce.

A pályázatot 2010-ben elnyertük, teljesítése megtörtént, a tananyagok kidolgozásra kerültek, a pályázat 2012. szeptember 30-án lezárult.

További céljaink, terv: Európai közigazgatási Mesterképzési szak indítása (nemzetközi képzés)

A szakindítás akkreditálása folyamatban van. Azonban a szak indítását sikere akkreditáció esetén is akadályozza az, hogy Lázár János, mint a szak indításáért felelős szerv vezetője,

nem támogatja, mivel a képzés Nemzeti Közszolgálati Egyetem Intézményfejlesztési céljaival ellentétes.

LLM képzések meghirdetése nemzetközi képzésként.

A jogi szakirányú továbbképzések meghirdetése LLM. képzésként.

Határidő: 2015/16.tanév

Felelős: Dr. Farkas Ákos dékán

4.) ERASMUS+ mobilitási program feltételrendszerének megteremtése, kialakítása, fejlesztése:

Eredmény: ERASMUS szerződéseinket bővítettük a szakmai gyakorlatokra vonatkozóan a Versaillesi Egyetemmel, A Petru Maior Egyetemmel, Salento Egyetemmel, Lecce.

Idegen nyelven meghirdetett tantárgyak folyamatos aktualizálása, bővítése .

Határidő: folyamatos

Felelős: Dr. Farkas Ákos dékán, Dr. Csák Csilla dékán helyettes.

5.) Bírósági szervezetrendszerrel, Ügyvédi kamarával gyakornoki program kialakítása

Szakmai gyakorlati rendszer modernizálása, informatikai fejlesztése a gyakorlatra vonatkozó adatok rögzítése

Határidő: folyamatos

Felelős: Dr. Farkas Ákos dékán, Dr. Csák Csilla dékán helyettes

6.) Az újonnan beindított szakok tananyagfejlesztése

Az újonnan indított szakok (Munkaügyi és Társadalombiztosítási Igazgatási Alapszak, mesterszak, az Igazságügyi igazgatási alapszak,) esetében fokozatosan biztosítani kell ezen szakok helyben írt tananyaggal történő ellátását.

Ennek érdekében el kell érni, hogy minél több a fenti szakokon indított tantárgynak legyen saját írott szöveges és E-learninges tananyaga. Az E- learninges tananyag fejlesztésre a Karnak 2 elnyert pályázata is volt: a TÁMOP 4.2.1. keretében 3 tananyag került megírásra E-learninges formában, valamint a TÁMOP 4.1.2.pályázat keretében több E-learning tananyag írása megtörtént., amelyek a honlapra feltöltésre kerültek.

Cél: további e-learninges tananyagok írása

Határidő: további e- learninges tananyagok írása folyamatos

Felelős: Dr. Farkas Ákos dékán

7.) Szakkollégium/ok bevezetése

Feladat. Előkészületek megtétele

Határidő: folyamatos

Felelős: Dékán, Tudományos és Nemzetközi dékánhelyettes

8.) Új stratégia cél kidolgozása

A jogászképzés és a képzési struktúra profiljának megújítására vonatkozó javaslat kidolgozása

Társadalmi felzárkóztatási centrum létrehozásának koncepciója

Feladat: koncepció elkészítése 2015-ben

Előkészületek megtétele

Felelős: Dr. Farkas Ákos dékán, dékánhelyettesek

IV. Beiskolázási program fejlesztése:

Fontos feladatunknak tartjuk a beiskolázási programunk végrehajtását, ennek érdekében a kari Beiskolázási Bizottság folyamatosan egész évre vonatkozóan kitűzi a célokat. Az új szakok új kihívást jelentenek a kar számára, hiszen el kell érni, hogy a jelentkezési létszám elegendő legyen. A beiskolázás célja a jogász hallgatók létszámának biztosítása, fenntartása, és az alapszakokon a nappali tagozatos keretszámok feltöltése.

Eredményeink és feladataink:

- Középiskolák, gimnáziumok személyes megkeresése, előadások tartása, a középiskolás diákokkal a személyes kapcsolat felvétele,
- Tanulmányi kiállításokon való megjelenés,
- reklám anyagok készíttetése, eljuttatása a potenciális helyekre, marketing, hirdetési tevékenység fejlesztése,
- középiskolai történelem és magyar szakos tanárokkal való találkozás egy „Munkavacsora” keretében, a tapasztalatok megosztása érdekében,
- Primus ösztöndíj megalapítása, 10 fő első éves hallgató számára, 5 hónapon keresztül összesen 100.000 Ft. összegben . Ezt az ösztöndíjat azok a középiskolai hallgatók kapják, akik első helyen jelölik meg Karunkat és a legjobb pontszámmal kerülnek be helyi középiskolákból.
- Középiskolásoknak két verseny is lebonyolításra került és évenkénti megrendezése további feladatunk. Az egyik: a „Miskolc Város Ifjú Szónoka” című szónokverseny, a másik: a „Miskolc Mock Trial” angol nyelvű perbeszédverseny.
- új ösztöndíj programok létrehozása, kapcsolat megteremtése

Új feladatként határozhatjuk meg a középiskolákkal való folyamatos kapcsolattartást.

Határidő: A feladatok megvalósítása folyamatos.

Felelős: Dr. Farkas Ákos dékán, Dr. Erdős Éva dékán helyettes, Beiskolázási Bizottság tagjai.

V. Kari Szervezeti Önértékelés alapján további célok:

2013 évben elkészült a Kar legújabb Szervezeti Önértékelése. A Kari Szervezeti Önértékelés (2013) feltárta minőségbiztosítási szempontból a kar erősségeit, és a javításra váró területeket (gyengeségeket).

További feladatok, célok:

Oktatók erkölcsi-anyagi elismerésének, ösztönzési rendszernek a javítása:

- Feladat: tudományos fokozattal rendelkezők határidőben történő előléptetése a kar anyagi erejének függvényében, valamint
- a habilitáció és egyetemi tanári cím, MTA Doktori cím (DSc.) elnyerésének támogatása, a szükséges monográfiák kiadásának Kar általi finanszírozásával és/ vagy anyagi támogatás nyújtásával, elősegítésével.
- Határidő: folyamatos
- Felelős: Dr. Farkas Ákos dékán

A pénzügyi folyamatok átláthatóságának javítása, a folyamatok, döntéshozatal decentralizációja:

A Kar Szervezeti Önértékelésében gyengeségként szerepelt a pénzügyi folyamatok visszacsatolása, a pénzügyi folyamatokban a döntéshozatal decentralizációjának igénye vetődött fel.

Ennek érdekében a feladat:

A Dékáni Tanácson és Kari tanács előtti évenkénti pénzügyi beszámolókról az intézeti értekezleten is be kell számolni.

Határidők: minden tanévben legalább 1 alkalommal, folyamatos

Felelős: Intézetigazgatók, Dékán

Személyre szabott személyzeti terv, karrierfejlesztés megvalósítása:

Minden tanítási félév után az oktatóktól a munkateher vizsgálat keretében a munkateher elszámolási lapja bekérésre kerül. A munkateher vizsgálatok során azok kiértékelésre kerülnek, az oktatók 4 évenkénti minősítése folyamatosan megtörténik a Karon.

Feladatok:

Az oktatói minősítések és teljesítményértékelések részeként kerüljön sor az egyéni karrier tervezésre, a feladatok, tudományos fokozatok elérésének célkitűzésére.

Határidő: 4 évenkénti minősítés, folyamatos

Felelős: Intézetigazgatók, Dékán.

Miskolc, 2015.május 15.

Dr. Erdős Éva
Intézeti Tanszékvezető egyetemi docens
Dékán helyettes
Kari Minőségbiztosítási és Értékelő Bizottság Elnöke

Melléklet: 2015. évi Intézményi szintű Minőségbiztosítási és minőségfejlesztési terv táblázata